



Inspektionen för
arbetslöshetsförsäkringen

Grafisk manual

Ver 3 2025

Innehåll

3	Grafisk profil	18	Färger - Färger - Primärfärger - Nyanser av primärfärger - Så använder du färg på text - Hur färgerna ska användas - Layoutexempel - Komplementfärger - Färg på text på komplementfärgerna - Diagramfärger - Färg på text på diagramfärgerna	38	Mallar - Mallar - Word - Powerpoint - Kortrapporter och faktablad
4	Logotyp - Vår logotyp - Logotypen är vår viktigaste symbol - Felaktig användning av logotypen - Storlek och proportioner - Frizon - Filformat - Placering av logotyp på foto - Placering av logotyp på färg - Favikon - Frizon - Exempel på användningsområden - Felaktig användning av favikon - Placering av favikon på färg	26	Grafiska element - Mönster - Nyanser på mönster - Förslag på hur mönstret kan användas - Mönstret i fler färger - Felaktig användning av mönster - Former - Förslag på hur formerna används - Korrekt användning av former - Felaktig användning av former - Strecket - Illustrationer	44	Digitala kanaler Digitala kanaler
14	Typografi - Typsnitt i våra mallar - Formgivetmaterial - Nedladdning - Formgivet material	46	Tryckt material - Manuskort - Rollups - Beachflaggor - Visitkort - Namnskyltar	52	Bildspråk
				54	Film Start-och slutbild

| Grafisk profil

Om vår grafiska profil

På Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF) ska kommunikationen vara tydlig i alla sammanhang. Vi uttrycker oss på ett vårdat, enkelt och begripligt sätt och vårt formspråk gör att det lätt att känna igen oss.

Vår logotyp, typografi, färger och grafiska element är viktiga byggstenar i vår grafiska profil. Tillsammans bildar de vår visuella identitet.

Den grafiska manualen som verktygslåda

I manualen finns praktiska råd och anvisningar för hur du kan använda de olika byggstenarna i vår grafiska profil.

I våra gemensamma mallar finns flera förinställningar som underlättar i ditt kommunikationsarbete.

Om du har frågor, eller vill lämna förslag på förbättringar kring vårt grafiska kommunikationsarbete – kontakta kommunikationsfunktionen.

| Logotyp

Vår logotyp

Vår logotyp är marinblå och består av vårt namn Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen och en stiliserad bild av vårt förkortade namn IAF.

Logotypen har flera utföranden för att kunna användas i olika sammanhang och kanaler.

I första hand använder vi liggande logotypen i marinblått.

Där utrymmet är begränsat kan vi använda den stående logotypen.

Logotypen finns i svart och vitt för att kunna användas där det inte finns färgtryck, eller där vår blåa logotyp inte får tillräcklig synlighet.

För internationella sammanhang finns en engelsk logotyp med vårt engelska namn.

Logotypen är vår viktigaste symbol

Vår logotyp ska alltid finnas med som avsändare på våra webbplatser och digitala tjänster. Våra mallar har alltid en fast plats för logotypen. Genom att använda våra mallar bidrar du till att vi kommunicerar på ett enhetligt sätt.

Liggande logotyper



Engelsk logotyp liggande



Stående logotyper



Engelsk logotyp stående



Felaktig användning av logotypen

På den här sidan finns exempel på hur logotypen INTE får användas.

Logotypen får inte roteras.



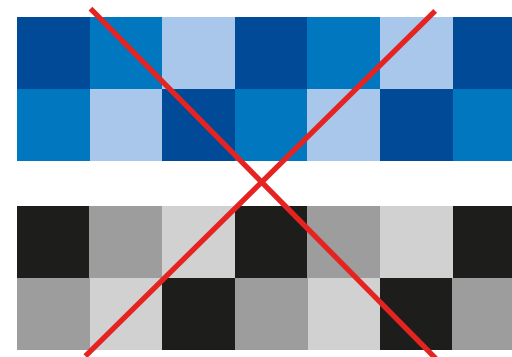
Logotypen får inte skalas oproportionellt.



Logotypen får inte placeras på en bakgrund som inte har tillräckligt hög färgkontrast.



Använd inte grafiska element som inte finns med i den grafiska manualen.



Logotypen får inte placeras för nära andra element. Se rekommenderat avstånd på sida 7.



Storlek och proportioner

Logotypen ska alltid anpassas i storlek till kommunikationstillfället. Men den får aldrig tryckas i mindre storlek än 60 millimeter.

Minsta storlek för den stående logotypen är 40 millimeter.

Frizon

För att logotypen ska synas bra ska det alltid finnas ett tomrum runt logotypen som alltid motsvarar minst A:et i IAF-förkortningen.

Filformat

När logotypen ska tryckas använder vi vektoriserade filformat; .ai eller .eps.

Vid webbpublicering och i elektroniska dokument använder vi png- eller jpg-format.

Logotypen i 60 mm



Logotypen i 40 mm



Logotypens frizon



Placering av logotyp på foto

Logotypen ska synas tydligt i alla sammanhang. Därför ska du välja en plats där det blir hög kontrast mellan logotypen och bakgrunden. Se exempelbilderna för vägledning.

Korrekt placering



Felaktig placering



Placering av logotyp på färg

När logotypen placeras på färg är det viktigt att den har hög färgkontrast till bakgrunden. Här ser ni exempel på hur logotypen ska placeras och INTE placeras.

Korrekt placering



Felaktig placering



Favikon

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens favikon bygger på vår namnförkortning i logotypen placerat i en ring.

Favikonen finns i flera utföranden. I första hand använder vi en marinblå ring med IAF i vitt. I andra hand använder vi ringen i vitt och med IAF i marinblått.

Frizon

Runt favikonen ska det alltid finnas en frizon. Denna frizon ska motsvara minst 25% av favikonens storlek.

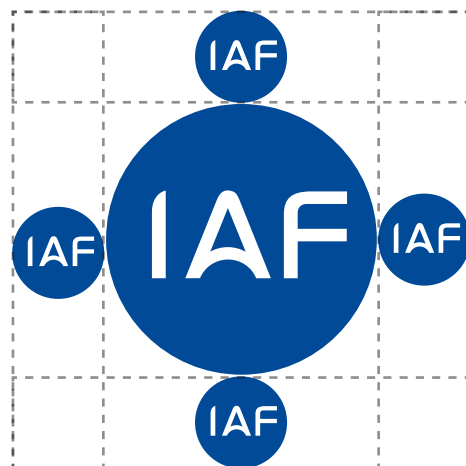
Primär favicon



Sekundär favicon



Faviconens frizon



Exempel på användnings-områden

Favikonen används i sidhuvudet för webbplatser, e-tjänster och sociala medier för att markera IAF som avsändare.

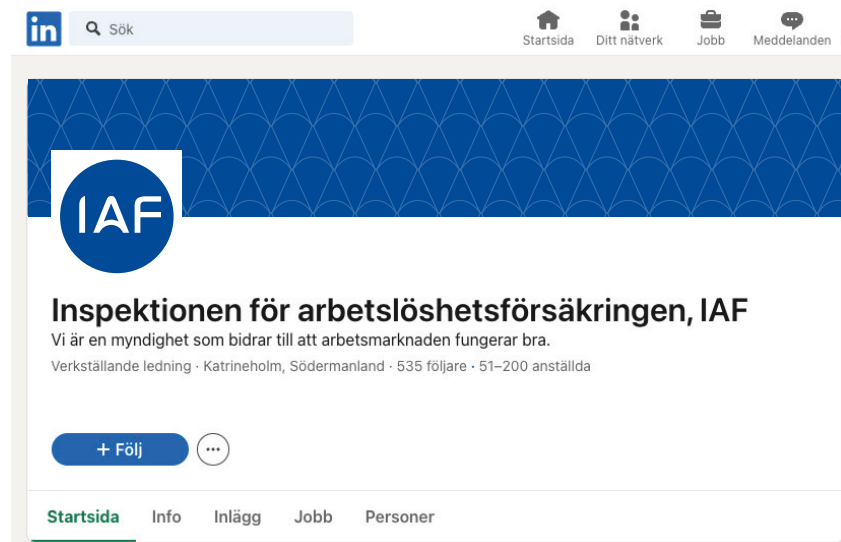
Favikonen kan också användas i vissa specifika sammanhang på trycksaker.

I tryck ska den aldrig vara mindre än sju millimeter i diameter.

I webbläsaren



På LinkedIn och andra sociala medier



Baksidan av publikation



Felaktig användning av favikonen

Bildexemplen visar hur favikonen inte får användas.

Favikonen får inte roteras.



Favikonen får inte placeras på en bakgrund som har tillräckligt hög färgkontrast.



Favikonen får inte skalas oproportionellt.



Favikonen får inte placeras för nära andra element. Se rekommenderat avstånd på sida 10.



Favikonen får inte ersätta den primära logotypen



Placering av favikon på färg

Bildexemplen visar hur favikonen kan
placeras på olika färgbakgrunder.



| **Typografi**

Typsnitt i våra mallar

I vår it-miljö använder vi MS Office-programmen där vi har flera mallar för olika områden. Där är typsnitten förinställda och där används Arial och Times New Roman.

I mallarna är formaten och typsnitten för rubriker och olika textdelar förinställda. Det bidrar till enhetliga format och underlättar ditt arbete.

Rubriker, underrubriker & ingresser

Arial Bold

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
1234567890!"#\$%&'()*=**

Kortare brödtext, digital brödtext & diagramtext

Arial Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
1234567890!"#\$%&'()*=?

Tryckt längre brödtext

Times New Roman Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
1234567890!"#\$%&'()*=?

Formgivet material

I material som får särskild formgivning från kommunikationsfunktionen eller en leverantör använder vi följande typsnittsfamiljer:

Arial

Poppins

Times New Roman

Bildexemplen visar typsnittanvändning för rubriker, ingresser, korta och längre brödtexter.

Nedladdning

Poppins är ett teckensnitt som behövs installeras. Du hittar länken till nedladdningen här: <https://fonts.google.com/specimen/Poppins?query=poppins>
Poppins finns även tillgänglig på Adobe font

Rubriker

Poppins SemiBold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
1234567890!"#\$%&/()=

Underrubriker & ingresser

Poppins Medium

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
1234567890!"#\$%&/()=?

Citat

Poppins Medium Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
1234567890!"#\$%&/()=?

Formgivet material

Till brödtext i digitalt bruk och i kortare texter används Arial Regular. Arial är ett standard teckensnitt som finns på alla datorer. Arial är även det ett lättläst teckensnitt. Arial är också ett bra teckensnitt att använda på skärm.

Till tryckt längre brödtext används Times New Roman. Detta är ett välkänt teckensnitt som lämpar sig bra i längre texter då det ger ett "lugn" för det läsande ögat. Då detta är ett så kallat seriff-teckensnitt lämpar det sig bäst i längre texter som inte är digitalt av den anledningen att seriffer är svåra att läsa på en datorskärm.

Kortare brödtext, digital brödtext & diagram

Arial Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
1234567890!"#\$%&'()*=?

Tryckt längre brödtext

Times New Roman Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
1234567890!"#\$%&'()*=?

| Färger

Färger

Färg är en viktig del i vårt visuella uttryck. Vi använder olika färger för olika situationer. Vi har en huvudsaklig profilfärg: den marinblå färgen i vår logotyp. Den kompletteras med primärfärger och sekundärfärger för att garantera god läsbarhet och tillgänglighet i både tryckt och digital information.

Primärfärger

Våra primärfärger är "Marinblå", "Havsblå", "Kustgrön" och "Kristallklarblå". Samtliga primärfärger får användas som bakgrundsfärger. Se sida 16-21 för hur de olika färgerna får användas. Färgen "kristallklarblå" får dock inte användas som färg på framsida på publikationer.

Marinblå är vår profilfärg. Den används i första hand i logotypen, rubriker och underrubriker. Marinblå är också en bra bakgrundsfärg.

Profilfärg, Primärfärg 1, Marinblå

CMYK: 100-72-0-6
RBG: 0-73-150
PMS: Ref Blue
HEX: 004996

Primärfärg 2, Havsblå

CMYK: 82-3-0-85
RBG: 0-49-67
PMS: 547 C
HEX: 003143

Primärfärg 3, Kustgrön

CMYK: 75-31-46-15
RBG: 62-126-126
PMS: 625 C
HEX: 3E7E7E

Primärfärg 4, Kristallklar blå

CMYK: 25-0-6-0
RBG: 202-232-241
PMS: 628 C
HEX: CAE8f1

Nyanser av primärfärgerna

Färgerna kan tonas till olika toningsgrader. Färgschemat visar vilka färger som kan användas i olika toningsgrad.

Vi använder 100, 80 eller 60 procents toningsgrad. Observera att färgen marinblå bara får tonas till 80 procent och att färgen kristallblå aldrig får användas i 80 procent.

Toningarna får bara användas i modeller eller illustrationer. Toningarna får alltså inte appliceras i diagram då dessa färger inte uppfyller kraven för tillgänglighetsanpassning.

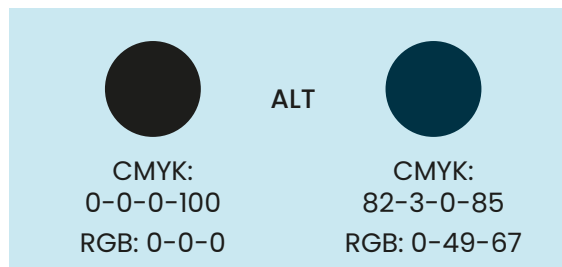
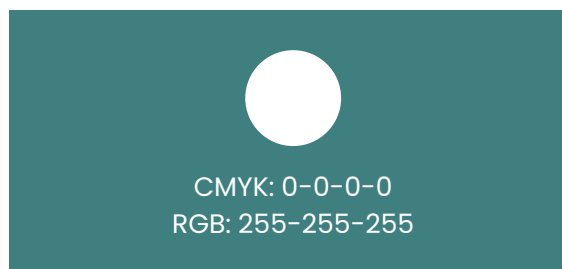
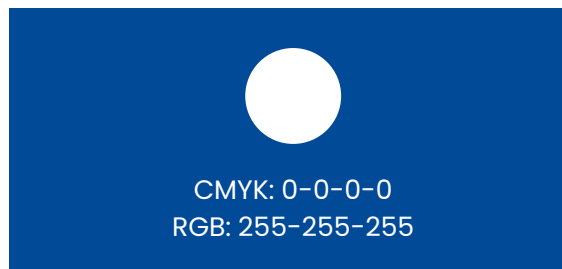
Textfärgen på de olika färgerna visar vilken färg på text man bör använda ovanpå bakgrundsfärgen.

	Marinblå	Havsblå	Kustgrön	Kristallklar blå
100%	CMYK: 100-72-0-6 RGB: 0-73-150 HEX: 004996	CMYK: 82-3-0-85 RGB: 0-49-67 HEX: 003143	CMYK: 75-31-46-15 RGB: 62-126-126 HEX: 3E7E7E	CMYK: 25-0-6-0 RGB: 202-232-241 HEX: CAE8F1
80%	CMYK: 82-53-8-0 RGB: 55-110-172 HEX: 376EAC	CMYK: 79-49-41-31 RGB: 55-90-105 HEX: 375A69	CMYK: 64-24-39-6 RGB: 99-152-152 HEX: 639898	
60%		CMYK: 61-36-33-14 RGB: 105-132-143 HEX: 69848F	CMYK: 51-17-31-2 RGB: 137-178-176 HEX: 89B2B0	CMYK: 15-0-4-0 RGB: 224-241-247 HEX: E0F1F7

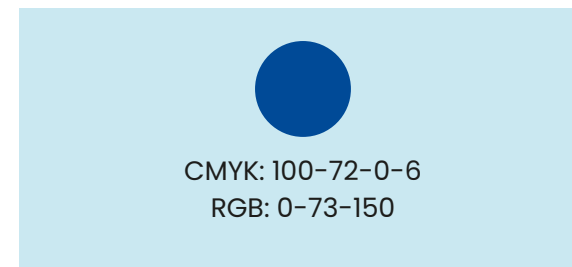
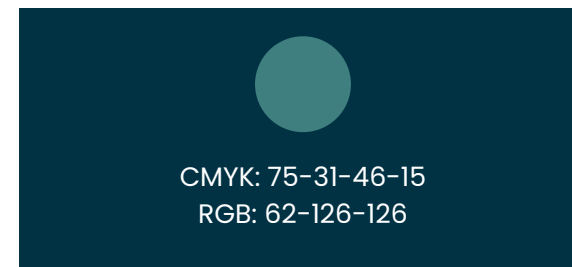
Så använder du färg på text

För att säkerställa god läsbarhet ska all text ha god kontrast mot textens bakgrund. Bildexemplen på sidan visar godkända textfärger när våra profil- och primärfärger används som bakgrund.

Färg på text



Färg på grafiska former



Hur färgerna ska användas

Beroende på hur man arbetar med färgerna finns det begränsningar på hur många färger man får använda på ett och samma uppslag/ yta. Undantag gäller för diagramfärger då man oftast behöver visa flera olika färger. Tillämpningen gäller först och främst primärfärgerna. Gränsen ligger på max 3 färger exklusive vitt och svart om man tänker uppslag. När det kommer till samma sida gäller max 2 färger exkl vitt och svart. Bredvid visas hur färgerna ska disponeras. Den största delen visar en bakgrundsfärg och resterande är grafiska element och textfärg.

I den mån det går ska IAFs "Marinblåa" färg användas på rubriker. Detta appliceras när rubriken är på en vit eller "Kristallklarblå" bakgrund.

Bakgrund	Grafiska element	Text
50%	25%	25%

Bakgrund	Grafiska element	Text
50%	25%	25%

Bakgrund	Grafiska element	Text
50%	25%	25%

Bakgrund	Grafiska element	Text
50%	25%	25%

Bakgrund	Grafiska element	Text
50%	25%	25%

Komplementfärger

Till illustrationer behöver vi fler färger. Siffrorna vid varje färg visar i vilken ordning färgerna ska användas i för att skapa god kontrast mellan färgerna.

1 Havsblå

CMYK: 82-3-0-85
RBG: 0-49-67
PMS: 547 C
HEX: 003143

5 Skymningslila

CMYK: 76-79-19-0
RBG: 94-73-134
PMS: 2587 C
HEX: 5E4986

9 Sjögräsgrön

CMYK: 50-0-73-80
RBG: 46-69-33
PMS: 574 C
HEX: 2E4521

2 Marinblå

CMYK: 100-72-0-6
RBG: 0-73-150
PMS: Ref Blue
HEX: 004996

6 Korallrosa

CMYK: 14-69-0-0
RBG: 214-109-168
PMS: 674 C
HEX: D66DA8

10 Alggrön

CMYK: 50-0-73-27
RBG: 118-158-83
PMS: 576 C
HEX: 769E53

3 Kustgrön

CMYK: 75-31-46-15
RBG: 62-126-126
PMS: 625 C
HEX: 3E7E7E

7 Djuplila

CMYK: 14-69-0-62
RBG: 112-56-86
PMS: 5125 C
HEX: 703856

11 Sandorange

CMYK: 10-61-86-3
RBG: 218-119-49
PMS: 153 C
HEX: DA7731

4 Sjöblå

CMYK: 70-27-14-2
RBG: 74-151-191
PMS: 314 C
HEX: 4A97BF

8 Undervattensguld

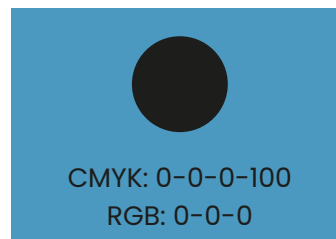
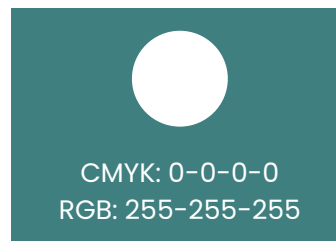
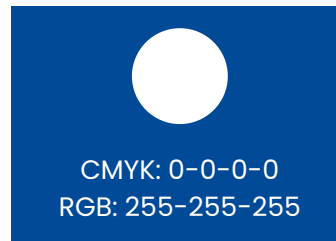
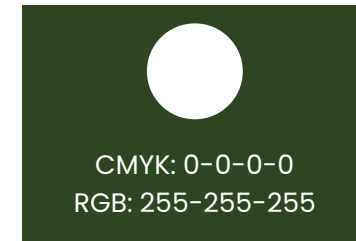
CMYK: 0-0-100-49
RBG: 159-146-0
PMS: 3985 C
HEX: 9F9200

12 Månskenslila

CMYK: 37-56-0-0
RBG: 174-128-184
PMS: 2573 C
HEX: AE80B8

Färg på text på komplementfärgerna

Vi vill att alla ska kunna ta del av vårt material och arbetar därför noga med tillgänglighetsanpassning genom b.l.a. tydliga kontraster. Pricken på de olika färgerna visar vilken färg på text man bör använda ovanpå bakgrundfärgen.



Diagramfärger

Till diagram behöver vi färger som har god kontrast mot varandra samt den vita bakgrunden. Diagramfärgerna finns i våra diagrammallar. Siffrorna vid varje färg visar i vilken ordning färgerna ska användas i för att skapa god kontrast mellan färgerna.

1 Marinblå

CMYK: 100-72-0-6
RBG: 0-73-150
HEX: 004996

2 Lagunblå

CMYK: 75-20-8-0
RBG: 31-158-207
HEX: 1F9ECF

3 Solnedgångsorange

CMYK: 5-65-87-2
RBG: 227-112-45
HEX: E3702D

4 Havsbrislila

CMYK: 50-100-26-29
RBG: 118-24-85
HEX: 761855

5 Stormgrå

CMYK: 44-34-34-13
RBG: 145-146-147
HEX: 919293

6 Snäckskalsrosa

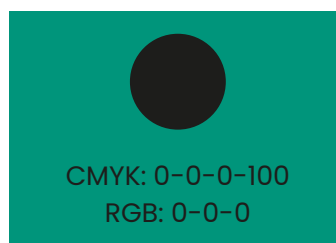
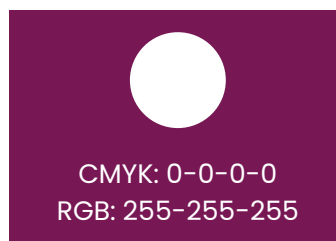
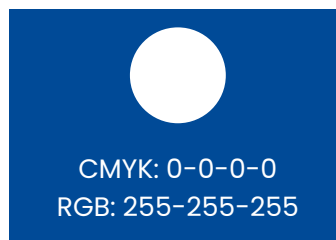
CMYK: 6-75-5-2
RBG: 223-94-152
HEX: DF5E98

7 Smaragdgrön

CMYK: 80-10-58-10
RBG: 0-148-122
HEX: 00947A

Färg på text på diagramfärgerna

Vi vill att alla ska kunna ta del av vårt material och arbetar därför noga med tillgänglighetsanpassning genom b.l.a. tydliga kontraster. Pricken på de olika färgerna visar vilken färg på text man bör använda ovanpå bakgrundfärgen.



| Grafiska element

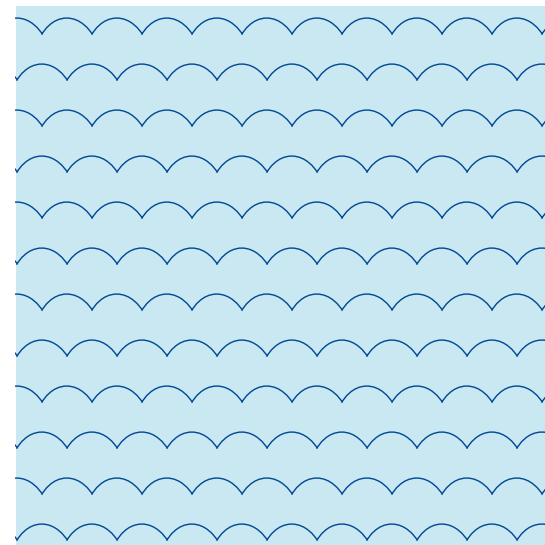
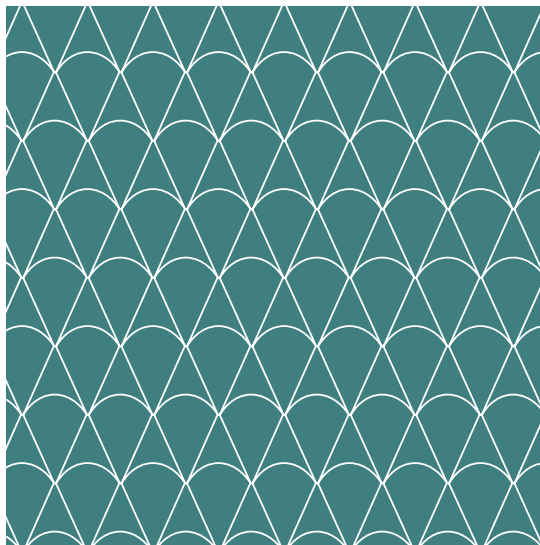
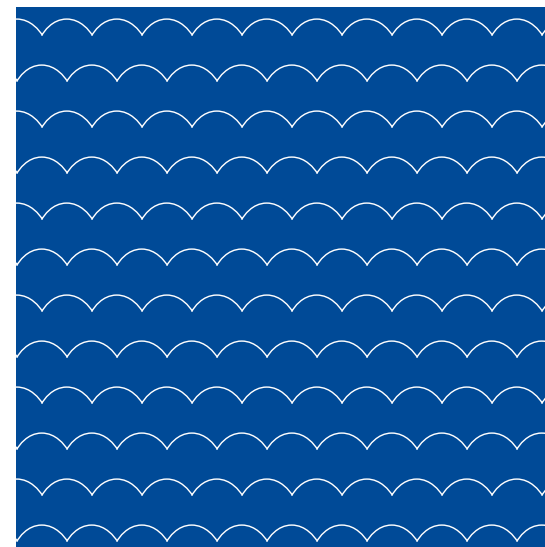
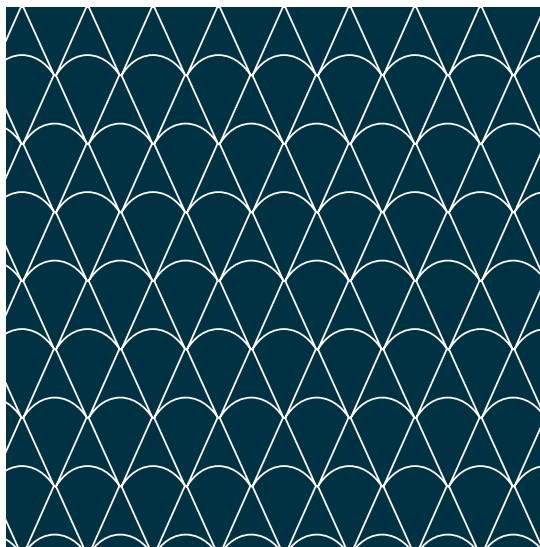
Mönster

Grafisk variation tillför både färg och kraft
vår kommunikation.

Vi har två mönster som ska bidra till
att skapa igenkänning för IAF. De har
skapats med inspiration från bokstaven A
i vår logotyp.

Mönstret används som dekor
i våra olika publikationer och
kommunikationsmaterial. Syftet med att
använda mönster är att ge ett varierat
uttryck.

Mönstret ska alltid kombineras med en
primärfärg som bakgrund.



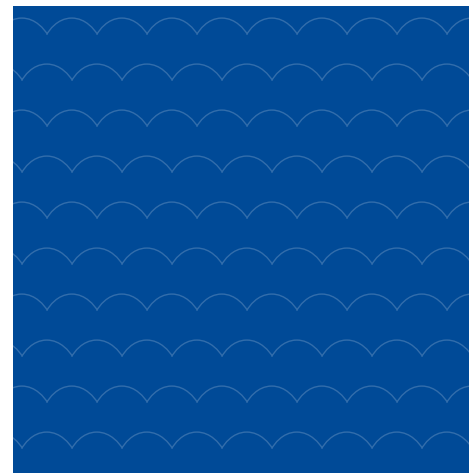
Nyanser på mönster

Lägg mönstret ovanpå en färgplatta.

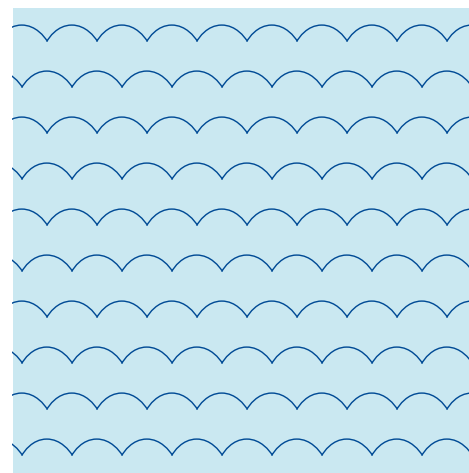
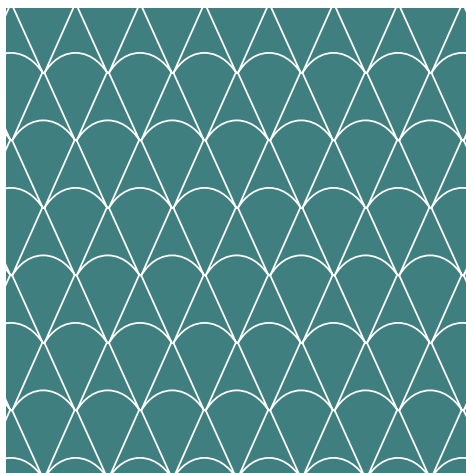
Använd mönstret med ett opacitetsvärde på 20 procent.

Det går att placera text och IAF:s logotyp ovanpå mönstret. Texten och logotypen måste anpassas i storlek för att synas bra. Se sidan 29 för exempel.

20% opacitet



100% opacitet



Förslag på hur mönstret kan användas

Här kan en rubrik vara med två rader

Molupta dolorpos eos ium reperit am venda que conecepraes utet modis aribus doluptur, occus eat eaqueUdi destrum ipitas endis aliqui omnihi exersperem dolorro item. Musdae parchil iquame se nobis at.

Molupta dolorpos eos ium reperit am venda que conecepraes utet modis aribus doluptur, occus eat eaqueUdi destrum ipitas endis aliqui omnihi exersperem dolorro item. Musdae parchil iquame se nobis at.

47%

av personerna
tyckte såhär

Boreribeaquo quaspe restibusam est utem volorro de ento qui tem volo il imendant volendit est autendu cillani enihil idus dignimus. Parum quantia spelesed magnit pa consequerehendis eum re et occurum que quibus nditaspita di quo doluptatur? Em. Ga. Nam volest, eumque volor maio dipsunt, sa dolorestius dolore eaqui blam restiatempos quaspe speratur? Qui volecus, comnimo seinvel maximi, que int volest iur aspidid evenimpos debis quae. Ut que valore vitaspi entotatem quatusa ndest, sim untios sitatios maos et a parum quisquam qui delende lenihic aboreribust, ut qui



IAF | Inspektionen för
arbetslöshetsförsäkringen

Huvudrubrik på
en eller två rader

Plats för underrubrik

Huvudrubrik på en
eller två rader

Plats för underrubrik

IAF | Inspektionen för
arbetslöshetsförsäkringen

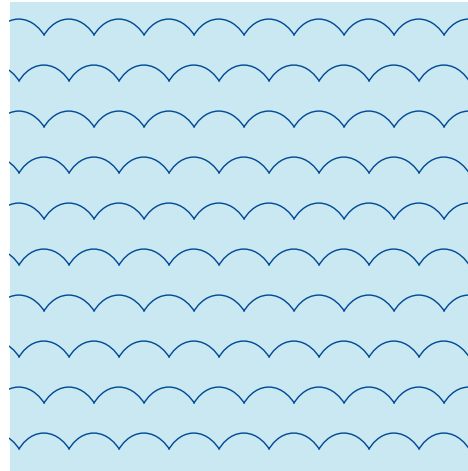
Vi är IAF
Vi finns här för dig!

Vi är IAF
Vi finns här för dig!

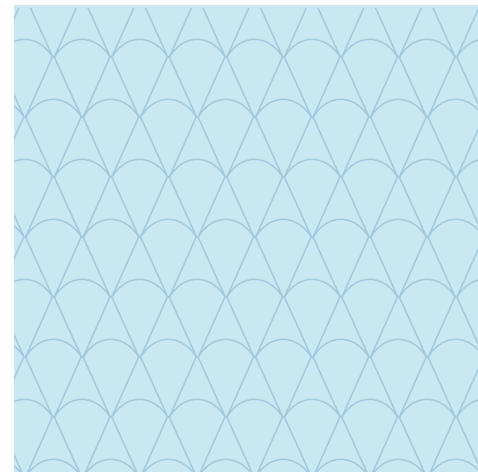
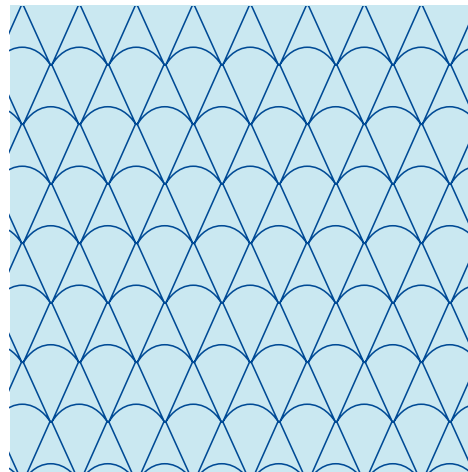
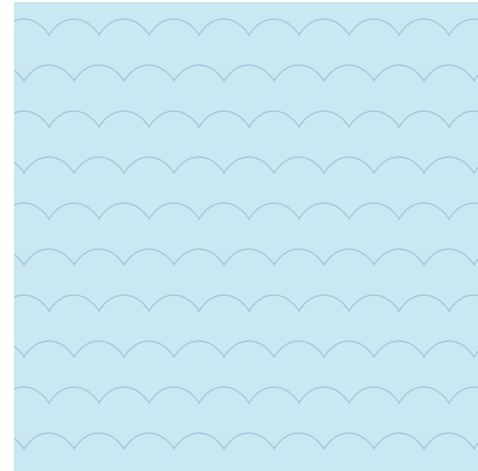
Mönstret i fler färger

När mönstret placeras på primärfärgen Kristallklarblå måste mönstret vara i Marinblå färg med en opacitet på 100 eller 20 procent.

100% opacitet



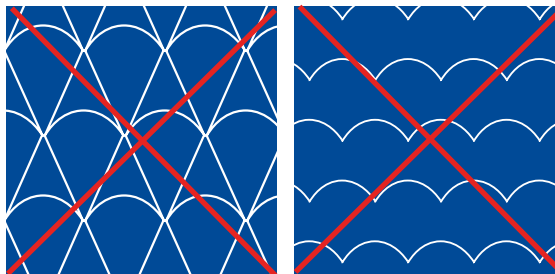
20% opacitet



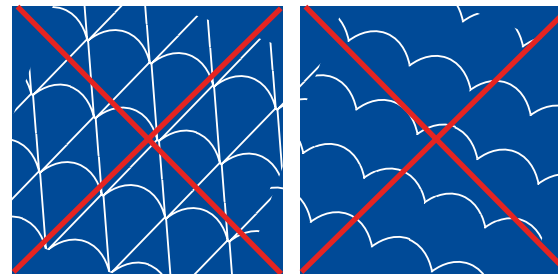
Felaktig användning av mönster

Bilderna visar exempel på felaktig användning av mönstret.

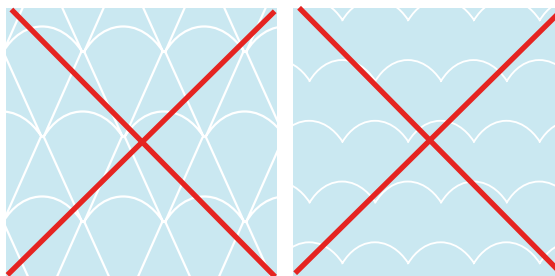
Mönstret får inte huggas av. Se högst upp och längst ned på bilderna.



Mönstret får inte roteras.



Ett vitt mönster får inte placeras på färgen kristallklarblå.



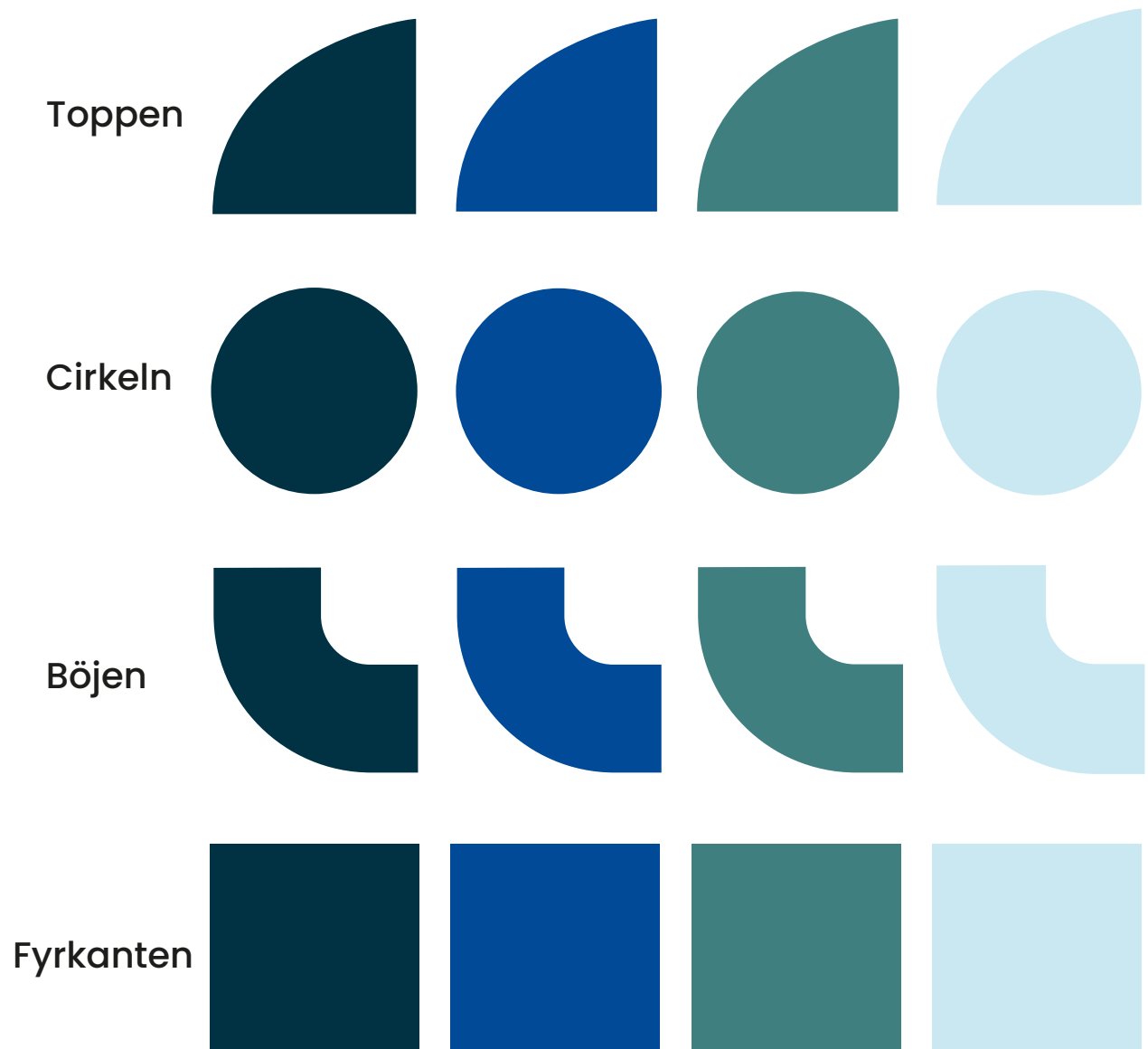
Former

I vår kommunikation använder vi av former för att rama in text och bild och skapa variation. Vi har fyra huvudsakliga former för att arbeta med grafik.

Vi arbetar med cirkelar och fyrkanter som är vanliga former för bildramar och faktarutor för text eller citat.

Två former utgår från vår logotyp och är på så sätt unika för IAF: toppen från bokstaven I och böjen från bokstaven F i logotypen.

För att skapa tydlighet visar vi exempel på hur formerna kan användas i vår kommunikation.



Förslag på hur formerna används

26%

av personerna
tyckte såhär

// Ofta finns ett
motstånd hos de
arbetssökande
mot att vidga
sitt geografiska
sökområde. **//**

// Ofta finns ett
motstånd
hos de
arbetssökande
mot att vidga
sitt geografiska
sökområde. **//**

Punktlista

- Molupta dolorpos eos ium reperit am venda que conecepraes utet modis aribus doluptur.
- Molupta dolorpos eos ium reperit am venda que conecepraes utet modis aribus doluptur.
- Molupta dolorpos eos ium reperit am venda que conecepraes utet modis aribus doluptur.

Korrekt användning av former

Bilderna visar exempel på hur formerna får användas.

Toppen får speglas vågrätt.



Toppen får kopplas ihop med fyrkanten



Fyrkanten får göras längre och även bilda en faktaruta med valfritt format



Böjen får speglas vågrätt



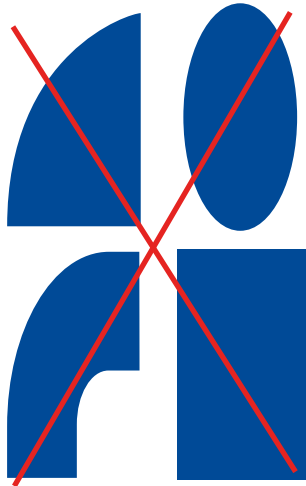
Böjen får kapas av på sidorna för att göra den kortare



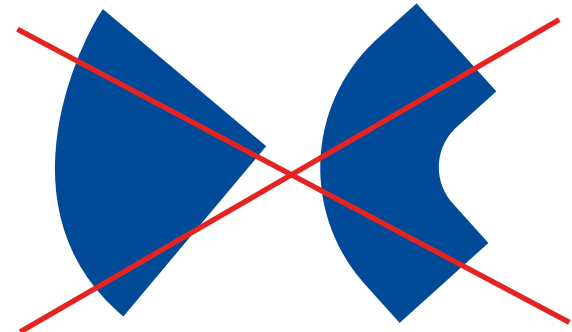
Felaktig användning av former

Bilderna visar exempel på otillåten användning.

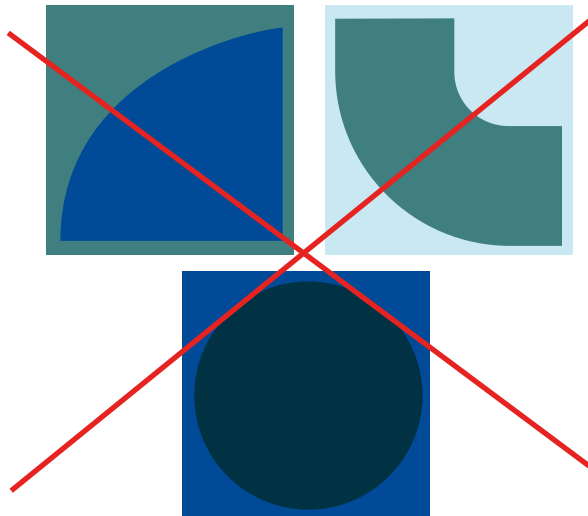
Formerna får inte skalas opropotionerligt



Formerna får inte roteras åt ett håll som inte tillåts i manualen



Formerna får inte placeras på bakgrundfärger som inte tillåts i manualen



Strecket

I logotypen finns ett streck. Det strecket förstärker vi i vår grafiska kommunikation för att markera rubriker.

Strecket används framför rubriker, och andra texter.

Strecket behöver anpassas i längd och tjocklek som skapar harmoni till texten som ska framhävas. Därför är strecket förinställt i våra mallar.

Rubrik

En rubrik på två rader

4

Innehåll

Innehåll

Innehåll

Innehåll

Illustrationer

I vissa tillfällen behöver vi använda illustrationer för att förstärka vår kommunikation.

Här visas några exempel på illustrationer som utgår från våra primärfärger.

Genom att hålla illustrationer i primärfärger i första hand stärker vi vår visuella identitet. Om en illustration behöver ytterligare färgelement finns sekundärfärger som alternativ.



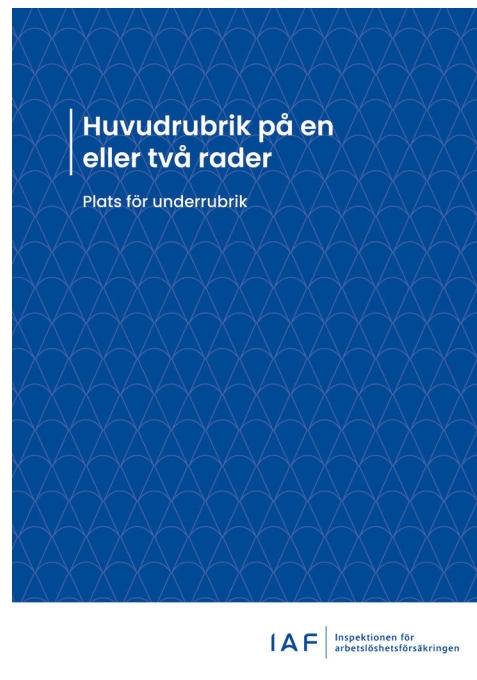
| **Mallar**

Mallar

Våra mallar hjälper dig skapa innehåll som följer vår grafiska profil.

En konsekvent utformning av rapporter och presentationer bidrar till igenkänning och att vi uppfattas som en tydlig avsändare.

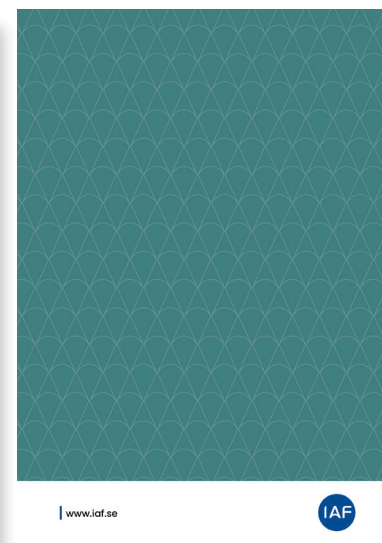
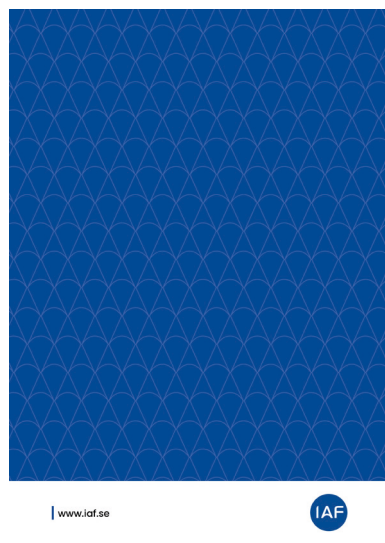
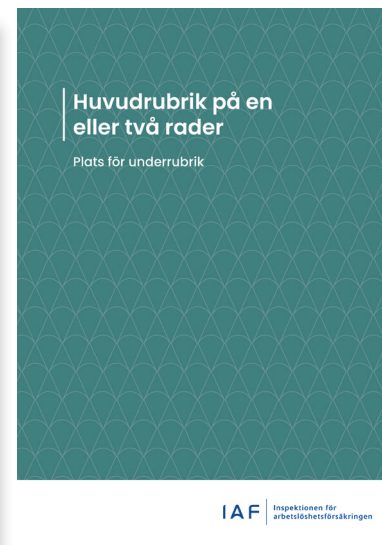
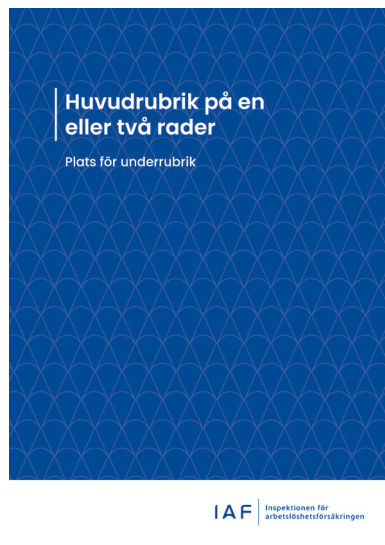
Här visar vi några exempel på hur våra mallar för olika produkter skapar igenkänning och enhetlighet för vår myndighet. Exempelsidorna visar hur vi använder våra primärfärger, grafiska element med mönster och former.



Word

Här ser du exempel på fram- och baksidor för våra rapporter. I mallar för exempelvis rapporter, brev och beslut finns fler smarta funktioner som bidrar till effektivitet i ditt arbete.

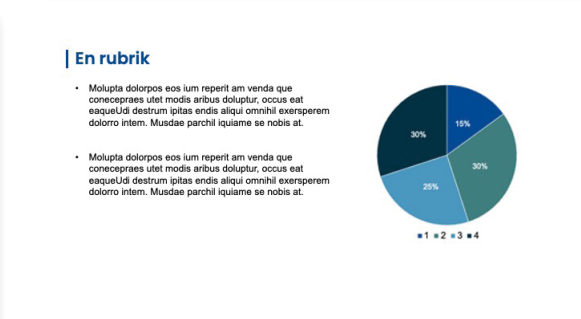
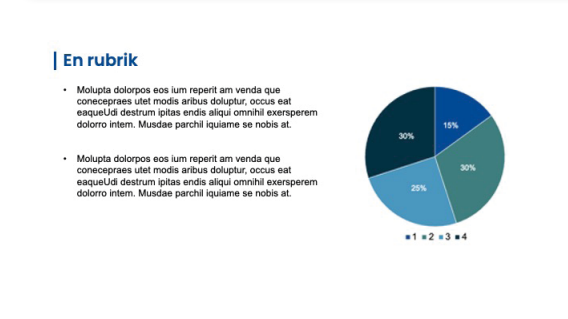




Powerpoint

I PowerPoint finns ett stort utbud av layoutsidor för att ditt budskap ska kunna kommuniceras på ett vördat, enkelt och begripligt sätt. Utöver färger och former finns det också diagrammallar när du ska sammanställa statistik eller annat resultat.

Genom att alltid använda våra mallar bidrar du till att vi kommunicerar på ett enhetligt sätt i vår skriftliga och visuella kommunikation.



| Digitala kanaler

Digitala kanaler

Vår grafiska profil ger vägledning för hur webbsidor och andra digitala kanaler kan utformas. Här finns flera exempelbilder som visar hur det kan se ut.

”Ofta finns ett motstånd hos de arbetssökande mot att vidga sitt geografiska sökområde.”



”Ofta finns ett motstånd hos de arbetssökande mot att vidga sitt geografiska sökområde.”

27%
av personerna
tycker såhär

Vi är IAF
Vi finns här för dig!

”Ofta finns ett motstånd hos de arbetssökande mot att vidga sitt geografiska sökområde.”



Under 2019 betalade arbetslöshetskassorna ut 14,3 miljarder kronor i arbetslöshetsersättning.

| **Tryckt material**

Manuskort

Ibland behöver vi trycka upp material för att kommunicera med våra målgrupper. Här visar vi några produktexempel som utgår från vår grafiska manual.



Rollups



Beachflaggor



Visitkort



Anna Andersson
Projektledare

0700-00 00 00

mail@iaf.se

Katrineholmsvägen 11
600 00 Katrineholm

Namnskyltar



| Bildspråk

Bilder

För att förstärka ett budskap kan vi komplettera vår text med bild. Vi har en bildbank som ger ett brett urval av bilder. Flera av dem finns i bildbanken till våra presentationer och rapporter.

Kontakta kommunikationsfunktionen när du behöver hjälp att ta fram bilder till en specifik kommunikationsinsats för att få stöd till ditt kommunikationsarbete.



| Film

Film

Vid filmproduktioner ska vi alltid ha en start- och slutbild som skapar igenkänning för IAF.

Startbilden ska innehålla IIA titel och IAF:s logotyp och slutbilden ska innehålla vår logotyp. Bilderna visar exempel.

Start och slutbilden ska innehålla en primärfärg. Som dekor kan man välja att använda ett mönster.

Textplattor och grafik som behöver användas i filmen tas fram med hjälp av den grafiska manualen.

Startbild



Slutbild

